

Factura Pequeño Contribuyente

VIVIANA LIZZETH , ESCOBAR GÓMEZ

Nit Emisor: 31473474

SERVICIOS TECNICOS VLEG

BARRIO EL REMOLINO, zona 0, MORALES, IZABAL

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

825FE080-11C4-49C0-BDD6-DAE5EE193249

Serie: 825FE080 Número de DTE: 298076608

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ene-2026 15:54:45

Fecha y hora de certificación: 15-ene-2026 15:54:45

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 02 de enero del 2026 al 31 de enero del 2026, según Contrato Administrativo número 2026-203-1-2-103, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2026.	7,741.94	0.00	0.00	7,741.94	
TOTALES:					0.00	0.00	7,741.94	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 825FE080 número de DTE 298076608 de fecha 31 de enero del 2026; emitida por Viviana Lizzeth Escobar Gomez ampara el pago por servicios Técnicos, correspondiente del 02 de enero del 2026 al 31 de enero del año 2026, según Contrato Administrativo número 2026-203-1-2-103 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2026. Conste. Guatemala, 31 de enero del 2026.



(f)

Viviana Lizzeth Escobar Gómez
DPI: 2351 24915 1804

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados



Contribuyendo juntos por Guatemala

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez
Director -OCRET-



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1768514420007

Fecha de Generación:
Jan 15, 2026, 4:00 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/01/2026 15:54:45
Emisor:	31473474
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS VLEG
Receptor:	114367019-OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO
Monto Total:	GTQ GTQ 7741.940000
No. de Acceso:	0
Autorización:	825FE080-11C4-49C0-BDD6-DAE5EE193249
Serie:	825FE080
Número del DTE:	298076608
Acuse de recibido:	FCID202620260115T15:54:4506:00825FE08011C449C0BDD6DAE5EE193249
Fecha de la consulta:	15/01/2026 15:58:04
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 15/01/2026 03:58:11 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	31473474
NOMBRE	VIVIANA LIZZETH, ESCOBAR GÓMEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-203-1-2-103
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-203-1-2025
Tipo de servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Viviana Lizzeth Escobar Gómez
Plazo de contratación	Del: 02/01/2026	Al: 30/06/2026
Período de este informe:	Del: 02/01/2026	Al: 31/01/2026
Monto a pagar: Siete mil setecientos cuarenta y un Quetzales con 94/100.		Q.7,741.94
Prestados en:		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

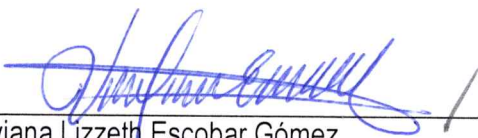
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en materia jurídica en la sede territorial de Livingston.	Se brindó apoyo técnico para el análisis legal de los requisitos formales de los contratos de arrendamientos; así mismo se brindó apoyo técnico en los expedientes en situación jurídica en la sede territorial de Livingston, durante el 02 de enero al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para la verificación de información de minutas presentadas en la sede.	Se brindó apoyo técnico para verificar el cumplimiento de los requisitos legales y formales en las minutas presentadas por los arrendatarios para suscripción de contratos de arrendamiento en sede territorial de Livingston, durante el 02 de enero al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico para el análisis de datos relacionados a las notificaciones de diferentes resoluciones realizadas en la sede.	Se brindó apoyo técnico para el análisis de los datos de las notificaciones de diferentes resoluciones realizadas en la sede territorial de Livingston, verificando la correspondencia entre actos administrativos y su adecuada comunicación a los usuarios, durante el 02 de enero al 31 de enero 2026.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico para la orientación en materia legal a usuarios que se presenten en la sede territorial de Livingston.	Se brindó apoyo técnico en la orientación jurídica de los usuarios que visitaron la sede territorial de Livingston, en atención a los diversos trámites legales y requisitos proporcionando explicaciones claras sobre los procedimientos a seguir, durante el 02 de enero al 31 de enero 2026.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que les fueron asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico para la orientación a usuarios vía telefónica y presencial, durante el 02 de enero al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado
--	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Viviana Lizzeth Escobar Gómez
 DPI: 2351 24915 1804
 Celular: 4672-6536

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Firma y sello del Responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez
Director-OCRET-

